

(仮称)岩手沿岸南部広域ごみ処理施設
整備運営事業

様式集（案）

平成19年10月31日

岩手沿岸南部広域環境組合

目 次

参加申込書	.....	1
(様式1)	入札説明書に関する説明会参加申込書	
質問書	.....	2
(様式2)	入札説明書等に関する質問書	
参加表明・参加資格確認申請	.....	3
(様式3)	入札参加表明書	
(様式4)	構成員表	
(様式5)	委任状(代表企業)	
(様式6)	委任状(代理人)	
(様式7)	入札参加資格確認申請書	
入札辞退	.....	11
(様式8)	入札辞退届	
入札書類	.....	12
(様式9)	入札書類提出書	
(様式10)	入札書	
(様式11)	事業実施体制図	
設計・建設工事計画提案書	.....	15
(様式12)	設計・建設工事計画提案書表紙	
(様式13)	設計・建設工事計画提案書全体計画説明書	
(様式14)	設計・建設工事計画提案書安定稼動	
(様式15)	設計・建設工事計画提案書安全対策	
(様式16)	設計・建設工事計画提案書災害対策	
(様式17)	設計・建設工事計画提案書環境対策	
(様式18)	設計・建設工事計画提案書見学者対応	
(様式19)	設計・建設工事計画提案書施工計画	
(様式20)	設計・建設費用内訳書	
運営・維持管理計画提案書	.....	24
(様式21)	運営・維持管理計画提案書表紙	
(様式22)	運営・維持管理計画提案書全体計画説明書	
(様式23)	運営・維持管理計画提案書受入・受付対応	
(様式24)	運営・維持管理計画提案書資源化対応	
(様式25)	運営・維持管理計画提案書運転・維持管理	
(様式26)	運営・維持管理計画提案書環境・情報管理	
(様式27)	運営・維持管理計画提案書その他管理	
(様式28)	運営・維持管理費用内訳書	
(様式29)	維持管理固定料金内訳書	
(様式30)	変動料金内訳書	
事業計画提案書	.....	34
(様式31)	事業計画提案書表紙	
(様式32)	事業計画提案書組合の支払総額	
(様式33)	事業計画提案書リスク管理の方針	
(様式34)	事業計画提案書地域や社会への貢献	
(様式35)	SPCの長期収支計画	

(様式 1)

平成 20 年 月 日

入札説明書に関する説明会参加申込書

(仮称) 岩手沿岸南部広域ごみ処理施設整備運営事業の入札説明書に関する説明会に参加を申し込みます。

会社名		
所属		
所在地		
担当者名		
電話		
FAX		
E-Mail		
出席者名	入札説明会	現地見学会

※入札説明書に関する説明会、現地見学会への参加は、1社3名までとします。参加するものに○印をつけてください。

(様式 2)

平成 20 年 月 日

入札説明書等に関する質問書

岩手沿岸南部広域環境組合
管理者

宛

質問者 会社名 _____

住 所 _____

担当者 氏 名 _____

所 属 _____

連絡先 _____

電 話 _____

(仮称) 岩手沿岸南部広域ごみ処理施設整備運営事業の入札説明書等に関して、以下の質問
がありますので提出します。

資料名	例) 入札説明書
ページ	例) p2
大項目	例) II 事業の概要
中項目	例) 3 事業の内容
小項目	例) (5) 事業の対象となる業務範囲
項目名	例) ア 本施設の設計 ①本施設の設計
質問内容	

備考1 質問は本様式1枚につき1問とし、簡潔に取りまとめて記載すること。

(様式3)

平成20年 月 日

入札参加表明書

岩手沿岸南部広域環境組合
管理者

宛

代表企業代表者 住 所 _____
商号又は名称 _____
役 職 _____
氏 名 _____ (印)
担当者 氏 名 _____
所 属 _____
所在地 _____
電 話 _____
F A X _____
E-mail _____

平成20年2月22日付で入札公告のありました(仮称)岩手沿岸南部広域ごみ処理施設整備運営事業の競争入札に、以下の構成員による ※1グループとして参加することを、構成員表及び委任状を添えて表明します。なお、どの構成員も、他のグループの構成員として(仮称)岩手沿岸南部広域ごみ処理施設整備運営事業の入札に参加しないことを誓約します。

■構成員

番号※2	構成員の役割	商号又は名称	所在地	代表者
1	代表企業			
2	設計企業			
3	建設企業			
4	運営企業			
5				
6				

※1 単一企業、複数企業の応募に関わらず代表企業名とする。

※2 通し番号を振ること(構成員表と整合を保つこと)。

(様式 4 [1/2])

構成員表

1. 代表企業	
住 所	
商号又は名称	
代 表 者	印
担当者 氏 名	
所 属	
所在地	
電 話	F A X
E-mail	

2. 設計企業	
住 所	
商号又は名称	
代 表 者	印
担当者 氏 名	
所 属	
所在地	
電 話	F A X
E-mail	

3. 建設企業	
住 所	
商号又は名称	
代 表 者	印
担当者 氏 名	
所 属	
所在地	
電 話	F A X
E-mail	

備考1. 記入欄が足りない場合は、本様式の2枚目を使用して枚数を増やすこと。

2. 設計企業、建設企業又は運営企業が代表企業を兼任する場合にも省略はせず各欄に記入すること。

(様式 4 [2/2])

構成員表

4. 運営企業	
住 所	
商号又は名称	
代 表 者	印
担当者 氏 名	
所 属	
所在地	
電 話	F A X
E-mail	

5. []	
住 所	
商号又は名称	
代 表 者	印
担当者 氏 名	
所 属	
所在地	
電 話	F A X
E-mail	

6. []	
住 所	
商号又は名称	
代 表 者	印
担当者 氏 名	
所 属	
所在地	
電 話	F A X
E-mail	

備考1. 記入欄が足りない場合は、本様式の2枚目を使用して枚数を増やすこと。

2. 設計企業、建設企業又は運営企業が代表企業を兼任する場合にも省略はせず各欄に記入すること。

(様式 5)

平成 20 年 月 日

代理人

委任状 (代表企業)

岩手沿岸南部広域環境組合
管理者

宛

代表企業代表者
住 所
商号又は名称
代 表 者



構成員 住 所
商号又は名称
代 表 者



構成員 住 所
商号又は名称
代 表 者



構成員 住 所
商号又は名称
代 表 者



構成員 住 所
商号又は名称
代 表 者



構成員 住 所
商号又は名称
代 表 者



委任事項

1. 下記事業に関する入札への参加表明について
2. 下記事業に関する入札への参加資格確認申請について
3. 下記事業に関する入札辞退について
4. 下記事業に関する入札及び提案について
5. 下記事業に関する S P C 設立までの契約に関することについて
6. 復代理人の選任について

事業名

(仮称) 岩手沿岸南部広域ごみ処理施設整備運営事業

備考：上記委任事項は参考を示したものである。

私は、右記のグループ代表企業代表者を代理人と定め、参加表明書の提出日から S P C 設立日まで、(仮称) 岩手沿岸南部広域ごみ処理施設整備運営事業に係る岩手沿岸南部広域環境組合との契約について、次の権限を委任します。

(様式 6)

委 任 状 (代理人)

事業名 (仮称) 岩手沿岸南部広域ごみ処理施設整備運営事業

上記の件について、次の者を代理人と定め下記の権限を委任します。

氏 名 _____ 印

記

1. 上記事業に関する入札への参加表明について
2. 上記事業に関する入札への参加資格確認申請について
3. 上記事業に関する入札辞退について
4. 上記事業に関する入札及び提案について
5. 上記事業に関する S P C 設立までの契約に関することについて

備考：上記委任事項は参考を示したものである。

平成 20 年 月 日

委任者 住 所

氏 名

印

岩手沿岸南部広域環境組合

管理者

宛

(様式7 [1/3])

入札参加資格確認申請書

平成20年 月 日

岩手沿岸南部広域環境組合

管理者

宛

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

平成20年2月22日付けで入札公告のありました(仮称)岩手沿岸南部広域ごみ処理施設整備運営事業の競争入札に参加する資格について確認されたく、資料を添えて申請します。

なお、入札説明書IV 1(2)の要件を満たし、かつ、IV 1(3)の構成員の制限に該当しないことを表明します。また、この申請書および添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

■添付書類

<全ての構成員について必要な書類>

- 1 会社概要
- 2 企業単体の貸借対照表および損益計算書(直近3年分)
- 3 連結決算の貸借対照表および損益計算書(直近1年分)
- 4 納税証明書(法人税、消費税、事業税、法人市民税、固定資産税)の写し

<設計企業について必要な書類>

- 5 建築士法(昭和25年法律第202号)第23条第1項の規定により、一級建築士事務所の登録を受けた者であることを証する書類
- 6 釜石市、大船渡市、陸前高田市、大槌町、住田町のいずれかの平成19年度建設工事等請負資格等を有していることを証する書類。

<建設企業(建屋)について必要な書類>

- 7 建設業法(昭和24年法律第100号)第3条第1項の規定により、建築一式工事につき特定建設業の許可を受けていることを証する書類
- 8 建設業法に規定する建築一式工事に係る経営事項審査結果の総合評点が参加表明書の提出期限日において800点以上であることを証する書類。
- 9 釜石市、大船渡市、陸前高田市、大槌町、住田町のいずれかの平成19年度建設工事等請負資格等を有していることを証する書類。

<建設企業(プラント)について必要な書類>

- 10 建設業法(昭和24年法律第100号)第3条第1項の規定により、清掃施設工事につき特定建設業の許可を受けていることを証する書類
- 11 建設業法に規定する清掃施設工事に係る経営事項審査結果の総合評点が参加表明書の提出期限日において1,000点以上であることを証する書類。
- 12 釜石市、大船渡市、陸前高田市、大槌町、住田町のいずれかの平成19年度建設工事等請負資格等を有していることを証する書類。
- 13 様式7 [2/3] 及び、当該施工実績を有していることを証する書類

<運営企業について必要な書類>

- 14 釜石市、大船渡市、陸前高田市、大槌町、住田町のいずれかの平成19年度建設工事等請負資格等を有していることを証する書類。
- 15 様式7 [3/3] 及び、当該管理実績を有していることを証する書類。

※申請書は2部提出(証明書類は1部)のこと

(様式7 [2/3])

類似工事等の施工実績調書

会社名： _____

同種・同規模工事等の条件		
工事等名称	工事等名称	
	発注者名	
	施工場所	
	契約金額	
	工期	年 月 日～ 年 月 日
	受注形態等	単 体 / 共同企業体 (出資比率 %) 下 請
工事等概要	構造形式等	
	規模寸法等	

- 注1 工事等の施工実績を記載すること。
- 2 受注形態は、該当しないものを抹消すること。
 - 3 入札説明書において明示した施工実績について、的確に判断できる具体的項目を記載すること。
 - 4 釜石市、大船渡市、陸前高田市、大槌町、住田町発注以外の工事等実績を添付する場合は証明するものを添付すること。(発注証明又は契約書の写し等)
 - 5 同種・同規模工事等の条件欄には、入札説明書中の「IV 1 (2) 各業務を行う者の要件」に記載されている条件を記載すること。

(様式7 [3/3])

類似施設での運転管理実績調書

会社名： _____

同種・同規模施設の条件		
施設名称等	施設名称	
	発注者名	
	施設所在地	
	契約金額	
	工期	年 月 日～ 年 月 日
	受注形態等	単体 / 共同企業体 (出資比率 %) 下請
施設概要	規模寸法等	
	運転管理の内容	

- 注1 施設の運営業務の運転管理実績を記載すること。
- 2 受注形態は、該当しないものを抹消すること。
 - 3 入札説明書において明示した運転管理実績について、的確に判断できる具体的項目を記載すること。
 - 4 釜石市、大船渡市、陸前高田市、大槌町、住田町発注以外の運転管理実績を添付する場合は証明するものを添付すること。(発注証明又は契約書の写し等)
 - 5 同種・同規模施設の条件欄には、入札説明書中の「IV 1 (2) 各業務を行う者の要件」に記載されている条件を記載すること。

(様式 8)

入 札 辞 退 届

事業名 (仮称) 岩手沿岸南部広域ごみ処理施設整備運営事業

上記の件について、競争入札に参加する資格の確認を受けましたが、都合により入札を辞退します。

平成 20 年 月 日

届出者 住 所

氏 名

印

上記代理人

住 所

氏 名

印

岩手沿岸南部広域環境組合
管理者

宛

(様式 9)

平成 20 年 月 日

入札書類提出書

岩手沿岸南部広域環境組合
管理者

宛

代表企業 住 所 _____

商号又は名称 _____

役 職 名 _____

氏 名 _____

印

担当者 氏 名 _____

所 属 _____

所在地 _____

電 話 _____

F A X _____

E-mail _____

(仮称) 岩手沿岸南部広域ごみ処理施設整備運営事業の入札説明書等に基づき、入札書類一式を提出します。

(様式 10)

入 札 書

入札金額

_____円

事業名

(仮称) 岩手沿岸南部広域ごみ処理施設整備運営事業

上記の事業について、入札説明書等の記載内容を承諾の上、入札します。

※上記の入札金額に、取引に係る消費税及び地方消費税の額等を加算した金額をもって落札価格とする。また、入札金額は、様式 20 の設計・建設費用内訳書の合計金額（税抜き）と様式 28 の運営・維持管理費用内訳書の事業期間合計（税抜き）に一致させること。

平成 20 年 月 日

入札者 住 所

氏 名

印

上記代理人

住 所

氏 名

印

岩手沿岸南部広域環境組合
管理者

宛

(様式 11)

事業実施体制図

以下の点に留意して作成してください。

(A 4 版 1 ページ以内)

- 構成員の名称を明らかにすること
- 各構成員の役割を明らかにすること

(様式 12)

設計・建設工事計画提案書

提案書提出番号【 】

(様式 13)

設計・建設工事計画提案書

全体計画説明書

設計・建設工事計画に関する全体計画説明書として、次について 2 枚以内で簡潔にまとめてください。

- ① 業務遂行の基本方針
- ② 業務実施体制

(様式 14)

設計・建設工事計画提案書

(1) 安定稼働

「要求水準書」の記載事項を踏まえ、設計・建設計画における安定稼働について、以下の項目について記述してください。

(A 4 版 3 ページ以内)

- 連続稼働実績（施設名と連続稼働時間及び稼働年数：最大 5 施設まで）
- 処理対象物の質・量の変動の許容値（保証値、実績値）及び対策
- 処理プロセス・システム等に対する安定稼働対策
- その他安定稼働に対する対策

(様式 15)

設計・建設工事計画提案書

(2) 安全対策

「要求水準書」の記載事項を踏まえ、設計・建設計画における安全対策について、以下の項目について記述してください。

(A 4 版 2 ページ以内)

- 搬入車（者）の安全性
- 作業員の安全性
- その他安全対策

(様式 16)

設計・建設工事計画提案書

(3) 災害対策

「要求水準書」の記載事項を踏まえ、設計・建設計画における災害対策について、以下の項目について記述してください。

(A 4 版 2 ページ以内)

- 地震対策（設計条件、構造上の対策等）
- 津波・災害対策（設計条件、構造上の対策等）
- その他災害対策

(様式 17)

設計・建設工事計画提案書

(4) 環境対策

「要求水準書」の記載事項を踏まえ、設計・建設計画における環境対策について、以下の項目について記述してください。

(A 4 版 3 ページ以内)

- 景観対策
- 要求水準に示される排ガス規制値の各項目に対する保証値、目標値
- 要求水準に示される騒音・振動・悪臭に対する保証値、目標値
- 雨水排水対策
- その他環境対策

(様式 18)

設計・建設工事計画提案書

(5) 見学者対応

「要求水準書」の記載事項を踏まえ、設計・建設計画における見学者対応について、以下の項目について記述してください。

(A 4 版 2 ページ以内)

- 見学者説明室・設備
- 見学者動線
- 見学者説明室・動線等の騒音・振動・悪臭対策
- その他見学者対応

(様式 19)

設計・建設工事計画提案書

(6) 施工計画

「要求水準書」の記載事項を踏まえ、設計・建設計画における施工計画について、以下の項目について記述してください。

(A 4 版 1 ページ以内)

- 工事中の環境（特に排水）対策
- その他施工計画

(様式 20)

設計・建設費用内訳書

単位：千円

費 目	見 積 額			
	20 年度	21 年度	22 年度	合計
I. 工事費				
1) 本工事費				
2) 諸経費				
合 計				

※施設の供用開始前の物価上昇に起因するリスクは事業者負担であるため、平成 19 年度価格（消費税及び地方消費税を除く。）に対し必要な物価上昇分を見込んだ額を記入すること。

交付金				
-----	--	--	--	--

交付金の額については、「循環型社会形成推進交付金交付要綱」に基づきその交付限度額を算出して記載すること。なお、循環型社会形成推進地域計画に記載の交付金を受給できる提案が望ましい。

(様式 21)

運営・維持管理計画提案書

提案書提出番号【 】

(様式 22)

運営・維持管理計画提案書

全体計画説明書

維持管理業務に関する全体計画説明書として、次について 2 枚以内で簡潔にまとめてください。

- ① 業務遂行の基本方針
- ② 業務実施体制

(様式 23)

運営・維持管理計画提案書

(1) 受入・受付対応

「要求水準書」の記載事項を踏まえ、運営・維持管理における受入・受付対応について、以下の項目について記述してください。

(A4版1ページ以内)

- 受付時間
- 受入確認 (不適物管理)
- 受入の誘導・指示の方法及び関連設備
- その他受入・受付対応

(様式 24)

運営・維持管理計画提案書

(2) 資源化対応

「要求水準書」の記載事項を踏まえ、運営・維持管理における資源化対応について、以下の項目について記述してください。

(A 4 版 2 ページ以内)

- スラグ、メタル、金属類の資源化の安定性及びその実現性
- 余熱利用の安定性及び安定性を確保するための関連設備
- その他資源化への対応

(様式 25)

運営・維持管理計画提案書

(3) 運転・維持管理

「要求水準書」の記載事項を踏まえ、運営・維持管理における運転・維持管理について、以下の項目について記述してください。

(A4版2ページ以内)

- 施設の明渡し時の状態
- 施設の清掃
- その他運転・維持管理方法

運営・維持管理計画提案書

(4) 環境・情報管理

「要求水準書」の記載事項を踏まえ、運営・維持管理における環境・情報管理について、以下の項目について記述してください。

(A 4 版 1 ページ以内)

- 排ガス、排水、騒音、振動、悪臭等の環境管理（測定項目、頻度、箇所）方法
- その他環境・情報管理方法

(様式 27)

運営・維持管理計画提案書

(5) その他管理

「要求水準書」の記載事項を踏まえ、運営・維持管理におけるその他管理について、以下の項目について記述してください。

(A4版1ページ以内)

- 組合への支援
- 災害時の対応
- その他管理

(様式 28)

運営・維持管理費用内訳書

単位：千円

費 目	半期分の費用	内容説明
人件費		
委託費		
ユーティリティ費 (電気・水道)		
薬剤費		
補修費		
分析費		
計		
売電収入	▲	
合 計		
事業期間合計		上記合計×30

※半期における費用を平成 19 年度価格（消費税及び地方消費税を除く。）で記述して下さい。
また、記入欄が不足する場合は、適宜追加してください。

(様式 29)

維持管理固定料金内訳書

費目	費用 (千円/半期)	内容説明 (または考え方)
例) 人件費	〇〇〇	作業員 A : $\Delta\Delta\Delta$ 千円/半期 作業員 B : $\times\times\times$ 千円/半期
合 計*		

※様式 32 に記入する維持管理固定料金 (消費税及び地方消費税を除く。) になります。様式 28 と整合 (一致を求めるものではありません。) するよう記述してください。費目は適宜設定してください。

(様式 31)

事業計画提案書

提案書提出番号【 】

事業計画提案書

1. 組合の支払総額		
	(単位：千円)	
	単純合計	現在価値 ^{※2}
選定事業者に対する組合の支払総額(1+2)	※3	—
総合評価に用いる価格(1+2)	—	
1. 請負代金		
2. 委託料 ^{※1}		
固定料金総額 (半年分 <input type="text"/> 円)		
変動料金総額 (単 価 <input type="text"/> 円 / t)		
＜固定料金内訳＞		
委託料 1 (コークス相当分を除く)		円 / 半期
委託料 2 (コークス相当分)		円 / 半期
計		円 / 半期
＜変動料金内訳＞		
委託料 1 (コークス相当分を除く)		円 / t
委託料 2 (コークス相当分)		円 / t
計		円 / t
<p>※1 物価上昇による変動を見込まない維持管理・運營業務に対する委託料の事業期間の合計額を記入してください。ただし、実際の支払いにおいては、業務委託契約書(案)に定める方法により、物価上昇率及び処分量を勘案して変動します。</p> <p>※2 割引率4%で現在価値(平成19年度期初を基準とする。)に換算した値を記入してください。</p> <p>※3 選定事業者に対する組合の支払総額が入札書(様式10)に記入する入札金額になります。</p>		
<p>備考1 各金額には消費税を含めず、単純合計については千円単位とし、現在価値(平成20年度期初を基準とする。)に換算した値については千円未満切捨てで記入してください。</p>		

事業計画提案書

2. リスク管理の方針

「入札説明書」に示す内容を踏まえ、事業期間中に生じ得るリスク管理に係る方針・対策について、以下の点について簡潔かつ具体的にまとめてください。

(A 4 版 3 ページ以内)

- S P C の長期収支計画の安定化方策
- リスク管理の基本的な考え方
- 個別のリスクへの対応策
- 事業者が負担するリスクについて追加的な保険の付保等

事業計画提案書

3. 地域や社会への貢献

本事業の実施に伴い、地域経済や地域社会の活性化に貢献する提案について、以下の点について簡潔かつ具体的にまとめてください。

(A 4 版 2 ページ)

- 地元企業の活用方針
- 地域の人材活用等の考え方
- 上記以外の確実性・実効性のある具体的な提案

(様式 35)

SPCの長期収支計画

(単位:千円)

事業年度		H20	H21	H22	H23	H24	……	H34	H35	H36	H37	事業期間累計
1	営業収入	委託料					……					
		固定料金					……					
		変動料金					……					
		その他収入(売却収入)					……					
		営業費用					……					
	管理・運営費					……						
	運営・維持管理費用					……						
	SPC管理費用					……						
	減価償却費					……						
	営業損益					……						
	営業外収入					……						
	営業外費用					……						
	営業外損益					……						
	当期利益(税引前)					……						
	税務調整					……						
課税損益					……							
法人税等					……							
当期利益(税引後)					……							

(単位:千円)

事業年度		H20	H21	H22	H23	H24	……	H34	H35	H36	H37	事業期間累計
2	資金調達	当期利益(税引後)					……					
		減価償却戻入					……					
		出資金					……					
		資金需要					……					
	当期損失(税引後)					……						
	投資					……						
	配当前資金残高					……						
	内部留保金清算					……						
	配当					……						
	未処分金(内部留保金)					……						

(単位:千円)

事業年度		H20	H21	H22	H23	H24	……	H34	H35	H36	H37
残高	未処分金残高						……				
	EIRR						……				

<岩手沿岸南部広域環境組合ライフサイクルコスト>

(単位:千円)

事業年度		H20	H21	H22	H23	H24	……	H34	H35	H36	H37	合計
組合支出(現在価値換算値)							……					
	選定事業者への支払い総額						……					
	請負代金						……					
	委託料						……					

- 備考 1 本様式外で算出根拠を記載したもの以外の項目については、余白に算出根拠を簡略に明記してください。
 2 現在価値換算のための割引率は4%とします。
 3 提出の際の本様式の書式は原則A3横書きとします。
 4 消費税を含めず、千円未満切捨てで記入してください。
 5 可能な範囲で詳細に記入し、項目の追加・削除・変更が必要な場合には適宜行ってください。
 6 EIRRは出資金に対する配当の内部収益率とします。
 7 全ての提案書における内容及び数値について整合を保つよう注意してください。