

目 次

第1条	(総 則)	1
第2条	(運営・維持管理委託契約の目的)	1
第3条	(公共性及び民間事業の趣旨の尊重)	2
第4条	(契約の保証)	2
第5条	(業務遂行)	2
第6条	(本業務の範囲)	3
第7条	(業務範囲の変更)	3
第8条	(第三者の使用)	3
第9条	(緊急時の対応)	4
第10条	(秘密保持及び個人情報の管理)	4
第11条	(業務遂行体制の整備)	5
第12条	(業務の基準等)	5
第13条	(業務計画書)	5
第14条	(業務報告書)	6
第15条	(甲による業務遂行状況のモニタリング)	6
第16条	(甲による業務の是正勧告)	6
第17条	(委託料の支払)	7
第18条	(委託料の改定)	7
第19条	(委託料の減額又は支払停止)	7
第20条	(料金徴収)	7
第21条	(会計区分)	7
第22条	(帳簿の整備)	8
第23条	(徴収状況の報告)	8
第24条	(徴収事務用の印鑑)	8
第25条	(損害賠償等)	8
第26条	(第三者への賠償)	8
第27条	(保険)	8
第28条	(不可抗力発生時の対応)	9
第29条	(不可抗力によって発生した費用等の負担)	9
第30条	(不可抗力による一部の業務遂行の免除)	9
第31条	(法令変更によって発生した費用等の負担)	9
第32条	(運営・維持管理委託契約の終了)	10
第33条	(業務の引継ぎ等)	10
第34条	(原状回復義務)	10
第35条	(甲の解除権)	10
第36条	(乙の解除権)	11
第37条	(不可抗力又は法令変更による契約解除)	11
第38条	(権利・義務の譲渡の禁止)	11

第39条	(協議会の設置)	11
第40条	(契約の変更)	12
第41条	(誠実協議)	12
第42条	(知的財産権)	12
別紙 1	業務範囲	13
別紙 2	契約の保証	15
別紙 3	モニタリング実施要領等	16
別紙 4	委託料	17
別紙 5	保険	18
別紙 6	不可抗力の場合の費用分担	19

(仮称)岩手沿岸南部広域ごみ処理施設整備運営事業
運営・維持管理委託仮契約書約款

(総則)

- 第1条 甲及び乙は、基本契約に基づき、要求水準書及び事業者提案に従い、日本国の法令を遵守し、運営・維持管理委託契約（本約款並びに要求水準書及び事業者提案を内容とする維持管理・運営契約をいう。以下同じ。）を履行しなければならない。なお、基本契約、契約書、要求水準書、事業者提案の間に矛盾又は齟齬がある場合は、基本契約、契約書、要求水準書、事業者提案の順にその解釈が優先するものとする。但し、事業者提案が要求水準書に示された要求水準をより厳格な又は望ましい水準を規定している場合は、事業者提案が要求水準書に優先するものとする。
- 2 乙は、本施設に関する別紙1記載の各業務（以下「本業務」という。）を、頭書に定める契約期間（以下「契約期間」という。）中、本施設及び本件土地（以下「事業場所」という。）において遂行し、甲は、本業務の遂行の対価として、乙に委託料を支払うものとする。
- 3 運営・維持管理委託契約に定める請求、通知、報告、申出、承諾及び解除は、書面により行わなければならない。
- 4 運営・維持管理委託契約の履行に関して甲乙間で用いる言語は、日本語とし、運営・維持管理委託契約で用いる用語は、運営・維持管理委託契約に別段の定義がなされている場合又は文脈上別意に解すべき場合でない限り、基本契約別表定義集に定義された意味を有するほか、次の各号所定の意味を有するものとする。
- (1) 「委託料」とは、甲が乙に対して支払う本業務の遂行に関する対価のことをいう。
- (2) 「運営開始日」とは、平成23年4月1日又は甲が別途通知した日をいう。
- (3) 「搬入料金」とは、第20条の定めるところに従って乙が甲のために徴収する料金をいう。
- 5 運営・維持管理委託契約に基づく金銭の支払に用いる通貨は、日本円とする。
- 6 運営・維持管理委託契約の履行に関して甲乙間で用いる計量単位は、要求水準書及び事業者提案に特別な定めがある場合を除き、計量法（平成4年法律第51号）に定められたものによるものとする。
- 7 運営・維持管理委託契約における期間の定めについては、民法（明治29年法律第89号）及び商法（明治32年法律第48号）の定めるところによるものとする。
- 8 運営・維持管理委託契約は、日本国の法令に準拠するものとする。
- 9 運営・維持管理委託契約に係る訴訟については、盛岡地方裁判所豊岡支部を第一審とする専属管轄に服することに合意する。
- 10 乙は、入札説明書及び要求水準書に記載された情報及びデータのほか、運営・維持管理委託契約締結時に利用しうる全ての情報及びデータを十分に検討したうえで、運営・

維持管理委託契約を締結したことをここに確認する。乙は、かかる情報及びデータの未入手があったときにおいても、当該未入手を理由として、本施設の運営・維持管理業務の困難さ、またはコストを適切に見積ることができなかつた旨を主張することはできない。ただし、乙の当該情報及びデータの未入手が、入札説明書及び要求水準書の誤記等甲の責に帰すべき事由に基づく場合は、この限りでない。

(運営・維持管理委託契約の目的)

第2条 運営・維持管理委託契約は、甲と乙が相互に協力し、本施設を適正かつ円滑に管理するために必要な事項を定めることを目的とする。

(公共性及び民間事業の趣旨の尊重)

第3条 乙は、本施設が公共施設であることを踏まえ、その設置目的を十分に理解し、その趣旨を尊重するものとする。

2 甲は、本業務が営利を目的とする民間事業者によって遂行されることを十分に理解し、その趣旨を尊重するものとする。

(契約の保証)

第4条 乙は、別紙2に基づき契約保証金を、運営・維持管理委託契約締結後速やかに甲に差し入れるものとする。乙は、契約期間中、甲に差し入れた契約保証金の残高を維持するものとする。

2 乙が、運営・維持管理委託契約に基づいて甲に対して損害金、賠償金又は違約金を支払う義務を負うときは、甲は、乙から差し入れられた契約保証金又はこれに代わる担保等をもって、これに充当することができるものとする。

(業務遂行)

第5条 乙は、基本契約及び運営・維持管理委託契約に基づき、要求水準書及び事業者提案の定めるところに従い、本施設の維持管理及び運営を行うものとする。

2 乙は、本業務その他乙が運営・維持管理委託契約の締結及び履行のために必要とする全ての許認可を適時に取得するものとする。但し、甲の単独申請によるべきものについては、この限りではないが、乙は、甲による許認可の申請及び交付金の申請等について、自己の費用により書類の作成等の必要な協力を甲の要請に従って行うものとする。

3 乙は、本業務の遂行にあたり、労働安全衛生法、廃棄物の処理及び清掃に関する法律及び環境保全関係法令を含む関係法令、関連規制等を遵守するものとする。乙が関係法令又は関係規制等を遵守しなかったことは、乙による運営・維持管理委託契約の債務不履行を構成するものとする。

4 乙は、要求水準書に記載する基準値(但し、事業者提案における自主規制値がこれより厳しい場合は、事業者提案における当該数値とする。以下同じ)を確実に確保するものとする。乙による要求水準書に記載する基準値の未達は、乙による運営・維持管理委託契約の債務不履行とみなされるものとする。

- 5 乙は、本業務に関する住民からの苦情等に対応し、その解決を図るものとする。この場合、甲は、かかる紛争の解決につき、乙に協力するものとする。乙は、甲が締結することとなる住民協定等を十分理解してこれを遵守するものとし、常に適切に本業務の遂行を行うことにより、住民の信頼と理解、協力を得るよう努力しなければならない。
- 6 乙は、善良なる管理者の注意をもって本業務を遂行するものとする。
- 7 乙は、事業場所内の備品等を無償で使用することができる。
- 8 乙は、契約期間中、事業場所内の備品等を常に良好な状態に保つものとする。
- 9 備品等が経年劣化等により本業務遂行の用に供することができなくなった場合、乙は、当該備品等を購入又は調達するものとする。この場合、乙によって購入又は調達された当該備品等の所有権は、甲に帰属するものとする。なお、備品等の購入又は調達に要する一切の費用は、別段の合意がない限り、委託料に含まれているものとし、委託料の支払のほか、乙は、備品等に関し、如何なる名目によっても、何らの支払も甲に請求できないものとする。
- 10 乙は、故意又は過失により備品等を毀損滅失したときは、これを弁償又は自己の費用で当該物と同等の機能及び価値を有するものを購入又は調達しなければならない。
- 11 乙の運営・維持管理委託契約上の義務の履行に要する水熱光費その他の費用は、別段の合意がない限り、乙の負担とする。

(本業務の範囲)

第6条 本業務の範囲は、別紙1に記載のとおりとし、本業務の細目は、要求水準書及び事業者提案に定めるとおりとする。

- 2 前項の定めにかかわらず、乙は、本施設の機能を維持するため又は本施設を円滑に運営するために必要な措置を適時に講ずるものとする。
- 3 乙は、工事請負人が実施する本施設の試運転において、必要な協力を行うものとする。

(業務範囲の変更)

第7条 甲は、必要と認める場合は、乙に対する通知をもって前条で定めた本業務のいずれか又はその全ての範囲の変更を求めることができる。

- 2 乙は、前項の通知を受けた場合は、協議に応じなければならない。
- 3 業務範囲の変更及びそれに伴う委託料の変更等については、前項の協議において決定するものとする。

(第三者の使用)

第8条 乙は、事業者提案に従って本業務の各業務を再委託するものとする。

- 2 乙は、事業者提案で明示された者以外の者に本業務の各業務を遂行させる場合は、事前に甲の承諾を得るものとし、これを変更する場合も同様とする。
- 3 乙が本業務の各業務を第三者に対して委託する場合、第三者への委託は全て乙の責任において行うものとし、本業務に関して乙又はその受託者が使用する一切の第三者の責

めに帰すべき事由は、全て乙の責めに帰すべき事由とみなして、乙が責任を負うものとする。

(緊急時の対応)

第9条 乙は、要求水準書に従い、運営開始日の60日前までに、災害発生時対応マニュアルを作成するものとし、要求水準書に定める緊急事態が生じたときは、要求水準書及び災害発生時対応マニュアルに基づき、自己の費用により、速やかに必要な措置を講じるとともに、甲を含む関係者に対して緊急事態発生の旨を通報しなければならない。

2 前項に定める緊急事態の発生等のため、本施設の運転停止の状態に陥った場合、甲より提供される一般廃棄物等は、次の各号のとおり処理するものとする。但し、甲が、緊急事態の改善又は復旧が困難であると合理的に判断する場合、甲は、運営・維持管理委託契約を解除することができる。この場合、運転の停止が乙の責に帰すべき事由によるときは、甲は、乙より廃棄物処分を行うためにかかった実費を徴収することができるものとする。

- (1) 受入ピットに一般廃棄物等を受入れ、本施設の運転が再開するのを待つものとする。
- (2) 受入れた一般廃棄物等が、受入ピットの貯留容量を超えた場合、甲の指定する廃棄物処理施設等まで持ち込むものとし、本施設の運転が再開するのを待つものとする。
- (3) 本施設が運転を再開した場合は、本施設において処理を行うものとする。

3 臨機の措置については、次のとおりとし、その詳細は、第1項に定める災害発生時対応マニュアルにおいて定められ、必要な場合には、これに従って対処されるものとする。

- (1) 乙は、事故、災害防止等のため必要があると認めるときは、臨機の措置をとらなければならない。この場合において、必要があると認めるときは、乙は、あらかじめ甲の意見を聴くことを要する。ただし、緊急やむを得ない事情があるときは、この限りでない。
- (2) 前号の場合、乙は、そのとった措置の内容を甲に直ちに通知するものとする。
- (3) 甲は、事故、災害防止その他本施設の運転を行う上で、特に必要があると認めるときは、乙に対して臨機の措置をとることを請求することができるものとする。
- (4) 乙が第1号又は前号の規定に基づき臨機の措置をとった場合において、当該措置に要した費用のうち、乙の責に帰すべき事由により臨機の措置が必要となったもの、及び本施設と同種の施設の運転において通常予測できる理由により臨機の措置がとられたものについては、乙がこれを負担するものとし、それ以外の理由により臨機の措置がとられた場合の費用は、甲が負担するものとする。但し、不可抗力を理由として臨機の措置が取られた場合の費用負担は、第29条が適用されるものとする。

(秘密保持及び個人情報の管理)

第10条 乙又は本業務の全部若しくは一部に従事する者は、本業務の遂行によって知り得た秘密及び甲の行政事務等で一般に公開されていない事項を外部へ漏らし、又は他の目

的に使用してはならない。契約期間が満了した後においても同様とする。

- 2 乙は、個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）及び適用のある条例の規定に準拠し、本業務の遂行に関して知り得た個人情報の漏洩、滅失及びき損等の事故の防止その他の個人情報の適正な管理のために必要な措置を講じるとともに、乙又は本業務に適用のあるガイドライン等を守らなければならない。

（業務遂行体制の整備）

第 11 条 乙は、各本業務の遂行に先立って、要求水準書及び事業者提案に基づくそれぞれの業務の実施体制に必要な人員を確保し、かつ当該業務を遂行するために必要な訓練、研修等を行うものとする。

- 2 乙は、前項に定めるところの研修等を完了し、かつ要求水準書及び事業者提案に従い、当該本施設の本業務の各業務に係る総括責任者、業務管理者その他の業務担当者を設置のうえで実施体制を整備し、甲に対して、それぞれ届出等を行うものとする。

- 3 甲は、前項に定めるところの届出等を受領した後、当該業務の実施開始に先立って、当該本施設に関し、要求水準書及び事業者提案に従った施設供用の実施体制が整備されていることを確認するため、要求水準書の定める方法又は任意の方法により当該業務の実施体制をそれぞれ確認することができる。

（業務の基準等）

第 12 条 乙は、公害防止条件、環境保全関係法令等を遵守した環境保全基準（以下「環境保全基準」という。）を定めるものとし、本業務の遂行にあたり、環境保全基準を遵守しなければならない。この場合、本施設からの雨水排水について、基準・測定頻度等を設定し油分等による海洋汚染に繋がることのない基準を策定しなければならない。乙は、事前に甲の承諾を得た場合を除き、環境安全基準につき、契約期間にわたり内容の変更を行わないものとする。

- 2 乙は、本業務の実施開始に先立ち、運営開始日以降契約期間が終了する日までの期間を通じた業務遂行に関し、環境保全基準を遵守する、要求水準書に示された要求水準に対して事業者提案において提案された事項（水準）を反映したマニュアル（以下「業務マニュアル」という。）を、本業務の各業務に関して作成したうえ、甲に対して提出し、甲の承諾を得るものとする。乙は、事前に甲の承諾を得た場合を除き、業務マニュアルにつき、契約期間にわたり内容の変更を行わないものとする。

（業務計画書）

第 13 条 乙は、各事業年度が開始する〔 〕日前までに（但し、最初の事業年度に関しては、運営・維持管理委託契約の締結日から〔 〕日（その日が閉庁日の場合には翌開庁日）以内に）、要求水準書に定めるとおり、本業務のそれぞれの各業務に係る業務計画書を作成して、甲に提出し、各事業年度が開始する前に甲の確認を受けなければならない。乙は、甲の確認を受けた業務計画書を変更しようとする場合には、甲の承諾を受けな

ればならない。

- 2 前項の定めるところに従って作成される業務計画書の様式（データ関連については形式等を含む）等については、本業務のそれぞれの各業務に関し、事業年度ごとに、甲に提出し、甲の承諾を受けるものとする。
- 3 甲は、業務計画書の確認又はその変更の承諾を行ったことそれ自体を理由として、本業務の全部又は一部について何らの責任を負担するものではない。

（業務報告書）

第14条 乙は、要求水準書に定めるとおり、本業務のそれぞれの各業務に係る業務の遂行状況に関し、日報、月報、年報その他の報告書（以下「業務報告書」という。）を作成し、それぞれ所定の提出期限までに、甲に提出するものとする。但し、日報については、乙の事業所内に作成後3年間に渡って保管し、甲又は甲の指定する第三者の要請に応じて閲覧又は謄写に供すれば足るものとする。

- 2 前項の定めるところに従って作成される業務報告書の様式（データ関連については形式等を含む）等については、本業務のそれぞれの各業務に関し、事業年度ごとに、甲に提出し、甲の承諾を受けるものとする。
- 3 乙は、前2項に定める業務報告書のほか、要求水準書及び業務マニュアルに従い、各種の日誌、点検記録、報告書等を作成し、乙の事業所内に作成後3年間に渡って保管しなければならない。乙は、甲の要請があるときは、それらの日誌、点検記録、報告書等を甲の閲覧又は謄写に供しなければならない。

（甲による業務遂行状況のモニタリング）

第15条 甲は、別紙3記載のモニタリング実施要領に従い、本業務のそれぞれの各業務に係る遂行状況並びに本施設の維持管理及び運営の状況のモニタリングを行うものとする。

- 2 甲は、前項に基づくモニタリングのほか、乙による本業務の遂行状況等を確認することを目的として、随時、本施設へ立ち入るなど必要な行為を行うことができる。また、甲は、乙に対して本業務の遂行状況や本業務に係る管理経費等の収支状況等について説明を求めることができる。
- 3 乙は、甲から前項の申出を受けた場合は、合理的な理由がある場合を除いてその申出に応じなければならない。
- 4 甲は、第1項の確認を理由として、本業務の全部又は一部について、何らの責任を負担するものではない。

（甲による業務の是正勧告）

第16条 前条によるモニタリングの結果、乙による本業務の遂行が基本契約、運営・維持管理委託契約又は要求水準書若しくは事業者提案又は業務マニュアルを満たしていない場合は、甲は乙に対して、別紙3記載のモニタリング実施要領等に従って必要な是正勧告その他の措置を講じることができるものとする。この場合、乙は、当該措置以降に前

条の定めるところに従って甲に提出される関連の業務に係る各種の業務報告書に、甲が講じた措置に対する対応状況を記載して、甲に対し、その報告を行うものとする。

(委託料の支払)

第 17 条 甲は、本業務の遂行の対価として、乙に対して、別紙 4 に定めるところの算定方法及びスケジュールに従い、委託料を支払うものとする。当該委託料には、本業務の遂行にあたって必要となる一切の費用が含まれるものとし、別段の定めがある場合を除くほか、報酬、費用、手当、経費その他名目の如何を問わず、乙は、甲に対し、何らの支払いも請求できないものとする。

2 前項の定めにかかわらず、第 9 条の定めるところに従って乙が本施設の運転停止が行った場合、甲は、理由の如何にかかわらず、委託料のうちの固定費から当該運転停止により乙が支払を免れた費用を、委託料から控除して支払を行うことができるものとする。この場合、乙の責めに帰すべき運転停止に基づく甲の乙に対する損害賠償請求を妨げない。

3 第 1 項の定めにかかわらず、甲は、委託料の支払にあたり、乙から甲への支払が必要な場合、当該支払必要額を委託料から差し引いたうえで、これを支払うことができる。

4 甲は、委託料の支払が遅延したときは、支払うべき額について遅延日数に応じ年〔 〕パーセントの割合による遅延損害金を支払うものとする。

(委託料の改定)

第 18 条 前条にかかわらず、委託料は、別紙 4 に定めるところに従い改定される。

(委託料の減額又は支払停止等)

第 19 条 第 15 条による甲の業務遂行状況のモニタリングの結果その他運営・維持管理委託契約の履行状況等に基づき、本業務について運営・維持管理委託契約に定める内容を満たしていない事項が存在することが判明した場合、甲は、乙に対して別紙 3 に定めるところに従って委託料をにつき減額又は支払停止することができるものとする。

2 乙が作成する各業務報告書に虚偽の記載があることが、当該業務報告書に基づく委託料の支払後に判明した場合、甲は、乙に対し、当該虚偽記載がなければ甲が減額し得た委託料の相当額の返還を請求することができる。

(料金徴収)

第 20 条 乙は、甲が別途定めるところに従い、業務マニュアルに基づき、本施設へ直接に搬入ごみを搬入しようとする者から甲が定める搬入料金を徴収のうえ、善良なる管理者の注意をもって取扱い、甲に納付するものとする。この場合、乙は、徴収の都度、支払者に対し、領収書を発行し、その写しを保存しなければならない。

(会計区分)

第 21 条 乙は、前条の定めるところに従って徴収された搬入料金に関する会計については、

独立した会計を設け、経理を明確にしなければならない。

(帳簿の整備)

第 22 条 乙は、搬入料金の徴収に係る経理を明らかにした書類を整備し、契約期間満了の日に甲に引き渡すこと。

(徴収状況の報告)

第 23 条 乙は、第 20 条所定の領収書の写し、第 22 条所定の帳簿類及び搬入料金の徴収を確認できる書類に基づき、調定を行い、甲が別途定めるところに従い、甲の定める様式の報告書を提出することにより甲に報告しなければならない。

(徴収事務用の印鑑)

第 24 条 乙は、搬入料金の徴収事務に使用する印鑑を、運営・維持管理委託契約締結後、直ちに甲に届け出なければならない。

2 乙は、前項の印鑑を変更しようとするときは、あらかじめ甲に届け出なければならない。

(損害賠償等)

第 25 条 乙は、故意又は過失により本施設を損傷し、又は滅失したときは、それによって生じた甲の損害の一切を甲に賠償しなければならない。但し、第 27 条の定めるところに従って損害が保険金で賄われる場合には、この限りでない。

(第三者への賠償)

第 26 条 本業務の遂行において、乙に帰すべき事由により第三者に損害が生じた場合、乙はその損害を賠償しなければならない。但し、第 27 条の定めるところに従って損害が保険金で賄われる場合には、この限りでない。

2 甲は、前項の定めるところに従って乙が賠償すべき損害について第三者に対して賠償した場合、乙に対して、賠償した金額及びその他賠償に伴い発生した費用を求償することができるものとする。

(保険)

第 27 条 本業務の遂行にあたり、契約期間の全期間にわたり、乙は、別紙 5 所定の保険を付保し、かつ、維持するものとする。乙は、当該保険を付保した場合又は更新若しくは書替継続した場合には、速やかに当該保険の保険契約及び保険証券の写しを甲に提出してその確認を得るものとする。

2 甲は、本施設の所有者として、本施設に係る建物総合損害共済(社団法人全国市有物件災害共済会)保険又はこれと同等の保険に加入するものとする。

3 甲及び乙は、相互に、相手方が前各項の定めるところに従って付保した保険に係る保険請求事務を行うにあたって必要となる支援を行うものとする。

(不可抗力発生時の対応)

第 28 条 不可抗力が発生した場合，乙は，不可抗力の影響を早期に除去すべく早急に対応措置をとり，不可抗力により発生する損害・損失及び増加費用を最小限にするよう努力しなければならない。

(不可抗力によって発生した費用等の負担)

第 29 条 不可抗力の発生に起因して乙に損害・損失や増加費用が発生した場合，乙は，その内容や程度の詳細を記載した書面をもって甲に通知するものとする。

2 甲は，前項の通知を受け取った場合，損害状況の確認を行ったうえで甲と乙の協議を行い，不可抗力の判定や費用負担等を決定するものとする。

3 前項に規定する協議にかかわらず，不可抗力が生じた日から 60 日以内に運営・維持管理委託契約の変更及び費用負担等についての合意が成立しない場合，甲は，不可抗力に対する合理的な対応方法を乙に対して通知し，乙は，これに従い本業務を継続するものとし，この場合の費用負担等は，別紙 6 に記載する負担割合によるものとする。

(不可抗力による一部の業務遂行の免除)

第 30 条 前条第 2 項に定める協議の結果，不可抗力の発生により本業務の一部の遂行ができなくなったと認められた場合，乙は不可抗力により影響を受ける限度において運営・維持管理委託契約に定める義務を免れるものとする。

2 乙が不可抗力により本業務の一部を遂行できなかった場合，甲は，乙との協議のうえ，乙が当該業務を遂行できなかったことにより免れた費用分を委託料から減額することができるものとする。

(法令変更によって発生した費用等の負担)

第 31 条 契約期間中に法令変更が行われた場合，乙は，次に掲げる事項について甲に報告するものとする。

(1) 乙が受けることとなる影響

(2) 法令変更に関する事項の詳細

2 甲は，前項の定めによる報告に基づき，運営・維持管理委託契約の変更その他の報告された事態に対する運営・維持管理委託契約の変更や費用負担等の対応措置について，速やかに乙と協議するものとする。

3 前項に規定する協議にかかわらず，協議開始の 60 日以内に対応措置についての合意が成立しない場合，甲は，法令変更に対する合理的な対応方法を乙に対して通知し，乙は，これに従い本業務を継続するものとし，この場合の追加費用の負担は，次のとおりとする。

(1) 甲は，次の各号所定の法令変更に起因する追加費用を負担する。

ア 本業務に直接関係する法令変更(但し，税制度に関する法令変更を除くものとする。)

イ 税制度に関する法令変更のうち、本業務に直接関係する税制度の新設・変更に関するもの

(2) 乙は、次の各号所定の法令変更に起因する増加費用及び損害を負担する。

ア 第(1)号ア所定の法令変更以外の法令変更（但し、税制度に関する法令変更を除くものとする。）

イ 第(1)号イ所定の法令変更以外の税制度に関する法令変更

（運営・維持管理委託契約の終了）

第 32 条 運営・維持管理委託契約は、次の各号の所定のいずれかが早く到来した日をもって終了する。但し、各当事者は、運営・維持管理委託契約の終了により、終了時においてすでに運営・維持管理委託契約に基づき発生した責任又は終了前の作為・不作為に基づき終了後に発生した運営・維持管理委託契約に基づく責任を免除されるものではなく、また、運営・維持管理委託契約の終了が、運営・維持管理委託契約終了後も継続することが運営・維持管理委託契約において意図されている一方当事者の権利、責任又は義務には一切影響を及ぼさないものとする。

(1) 契約期間の満了日

(2) 甲又は乙による運営・維持管理委託契約に基づく解除権行使の効力発生日

(3) 甲及び乙の間で成立した合意解約の効力発生日

（業務の引継ぎ等）

第 33 条 乙は、運営・維持管理委託契約の終了に際し、甲又は甲が指定するものに対し、自己の費用で本業務の引継ぎ等を行わなければならない。

（原状回復義務）

第 34 条 乙は、運営・維持管理委託契約の終了までに、運営開始日を基準として本施設を原状に回復したうえで（但し、期間経過に伴う通常損耗や劣化は回復を要しない。）、速やかに甲に本施設を明け渡さなければならない。

2 前項の規定にかかわらず、甲が認めた場合には、乙は本施設の原状回復は行わずに、別途甲が定める状態で甲に対して本施設を明け渡すことができるものとする。

（甲の解除権）

第 35 条 甲は、乙が次の各号のいずれかに該当するときは、運営・維持管理委託契約を解除することができるものとする。

(1) 業務に際し不正行為があったとき。

(2) 甲に対し虚偽の報告をし、又は正当な理由なく報告等を拒んだ場合において、甲が相当期間を定めて是正催告を行ったにもかかわらず、当該相当期間内に是正されないとき。

(3) 第 36 条又は第 37 条によらないで乙から運営・維持管理委託契約の解除の申出があったとき。

- (4) 第 15 条による甲の業務遂行状況の確認結果その他運営・維持管理委託契約の履行状況等に基づき、本業務について基本契約、運営・維持管理委託契約又は要求水準書及び事業者提案に定める内容を満たしていない事項が存在することが判明した場合において、別紙 3 の契約解除に関する規定の適用があるとき。
 - (5) 前各号の他、運営・維持管理委託契約の重大な違反又は抵触があるとき。
 - (6) 基本契約第 14 条第 1 項の適用があるとき。
- 2 前項の規定により運営・維持管理委託契約が解除された場合又は乙の責めに帰すべき第 32 条第 1 項第 3 号に基づく契約終了の場合においては、乙は、第 4 条の定めるところに従って甲に差し入れている契約保証金に相当する額を違約金として、甲の指定する期間内に支払う義務を負う。
- 3 前項の場合において、第 4 条の規定により契約保証金の納付又はこれに代わる担保の提供が行われているときは、甲は、当該契約保証金又は担保をもって違約金に充当することができる。

(乙の解除権)

- 第 36 条 乙は、甲が運営・維持管理委託契約に基づく重要な義務に違反し、かつ、乙による通知の後 60 日以内に当該違反を是正しない場合又は甲の債務不履行により本事業の目的を達成することができないと認められる場合、運営・維持管理委託契約の全部を解除することができるものとする。
- 2 乙は、前項の規定により運営・維持管理委託契約を解除した場合において、損害があるときは、その損害の賠償を甲に請求することができる。

(不可抗力又は法令変更による契約解除)

- 第 37 条 甲又は乙は、不可抗力の発生又は法令変更により、本業務の遂行が著しく困難であるか又は過分の費用が生じると認められる場合に、第 29 条第 2 項又は第 31 条第 2 項の定める協議のうえで、運営・維持管理委託契約を解除できるものとする。

(権利・義務の譲渡の禁止)

- 第 38 条 乙は、運営・維持管理委託契約によって生ずる権利若しくは義務又は契約上の地位を第三者に譲渡し、又は承継させてはならない。但し、事前に甲の承諾を受けた場合はこの限りでない。

(協議会の設置)

- 第 39 条 甲と乙は、本業務を円滑に遂行するため、情報交換や業務の調整を図る協議会を設置する。詳細については、別途作成する設置要綱にて定める。なお、設置要綱の内容については甲と乙の協議により決定するものとする。
- 2 甲と乙は協議のうえ、前項の協議会に、関連する企業、団体、外部有識者、市民等を参加させることができるものとする。

(契約の変更)

第 40 条 本業務に関し、本業務の前提条件や内容が変更したとき又は特別な事情が生じたときは、甲と乙の協議のうえ、運営・維持管理委託契約の規定を書面で合意することにより変更することができるものとする。

(誠実協議)

第 41 条 運営・維持管理委託契約の各条項等の解釈について疑義を生じたとき又は運営・維持管理委託契約に特別の定めのない事項については、甲及び乙は、誠実協議のうえ、これを定めるものとする。

(知的財産権)

第 42 条 乙は、乙が本施設を稼働させて一般廃棄物等を処理(業務委託による場合も含む。)するほか、本業務を遂行するために必要な特許権等の工業所有権の対象となっている技術等の実施権又は使用权(甲から許諾されるものを除く。)を、自らの責任で取得するものとする。但し、甲が当該実施権等の使用を指定し、且つ乙が当該技術に係る工業所有権の存在を知らなかったときは、甲は、乙がその使用に関して要した費用(損害賠償に要するものを含む。)を負担しなければならない。

2 乙は、委託料は、前項の特許権等の実施権または使用权の取得の対価並びに第 4 項の規定に基づく成果物及びの使用に対する対価を含むものであることを確認するものとする。甲は、甲が乙に実施または使用させる特許権等に関しては、その実施または使用許諾の対価を乙に請求しない。

3 甲が、運営・維持管理委託契約に基づき乙に対して提供した情報、書類、図面等の著作権及びその他の知的財産権は、甲に留保されるものとする。

4 乙は、運営・維持管理委託契約に基づき乙が甲に対して提供した情報、書類、図面等に関し、第三者の有する著作権及びその他の知的財産権を侵害するものでないことを甲に対して保証する。甲は、運営・維持管理委託契約に基づき乙が甲に対して提供した情報、書類、図面等の著作権及びその他の知的財産権に関し、甲の裁量により利用する権利及び権限を有するものとし、その利用の権利及び権限は、運営・維持管理委託契約の終了後も存続するものとする。乙は、自ら又は権利者をして、当該著作権及びその他の知的財産権を第三者に譲渡し、若しくは継承し、又は譲渡させ、若しくは継承させてはならない。ただし、あらかじめ甲の承諾を得た場合は、この限りでない。

別紙 1 業務範囲

1 一般廃棄物等の受入れ業務

- (1) 受付管理
- (2) 計量
- (3) 案内・指示
- (4) 料金徴収
- (5) 前各号所定の業務に付随関連する業務

2 運転管理業務

- (1) 搬入物の性状分析
- (2) 搬入管理
- (3) 適正処理
- (4) 適正運転
- (5) 最終処分場への搬出
- (6) 搬出物の性状分析
- (7) 資源物の資源化業務
- (8) データの記録
- (9) 売電の事務
- (10) エネルギー管理
- (11) ダイオキシン類ばく露対策
- (12) 前各号所定の業務に付随関連する業務

3 維持管理業務

- (1) 備品・什器・物品・用役の調達
- (2) 備品・什器・物品・用役の管理
- (3) 点検・検査計画の作成
- (4) 点検・検査の実施
- (5) 補修・更新計画の作成
- (6) 補修・更新の実施
- (7) 建屋の保全
- (8) 改良保全
- (9) 前各号所定の業務に付随関連する業務

4 情報管理業務

- (1) 運転管理記録報告

- (2) 点検・検査報告
- (3) 補修・更新報告
- (4) 環境保全報告
- (5) 作業環境保全報告
- (6) 施設情報管理
- (7) その他管理記録報告
- (8) 前各号所定の業務に付随関連する業務

5 環境管理業務

- (1) 環境保全基準の策定
- (2) 環境保全計画の策定
- (3) 作業環境保全基準の策定
- (4) 作業環境保全計画の策定
- (5) 前各号所定の業務に付随関連する業務

6 その他関連業務

- (1) 清掃
- (2) 防火管理
- (3) 警備・防犯
- (4) 見学者対応
- (5) 住民対応
- (6) 職員用浴室の管理
- (7) その他施設管理
- (8) 前各号所定の業務に付随関連する業務

別紙 2 契約の保証

1 契約保証金

契約保証金については、次の条件によるものとする。

2 契約保証金以外の担保等

別紙3 モニタリング実施要領等

1 モニタリングの実施要領

2 委託料の減額方法

(1) 減額等の対象

(2) 減額等の措置を講じる事態

(3) 減額等の決定過程

(4) 委託料の減額の金額算定方法

3 契約の解除

別紙 4 委託料

1 委託料の内訳

2 支払方法

3 改定方法

(1) 物価変動による改定

表 委託料の改定方法

(2) 消費税及び地方消費税の改正による改定

契約期間中に消費税及び地方消費税が改正された場合、甲の乙への支払に係る消費税及び地方消費税については、甲が改正内容にあわせて負担する。

別紙 5 保険

1 第三者損害賠償保険

付保対象：

付保期間：

保険金額：

2 施設賠償責任保険

付保対象：

付保期間：

保険金額：

3 生産物賠償責任保険

付保対象：

付保期間：

保険金額：

別紙 6 不可抗力の場合の費用分担

不可抗力が生じた場合，1事業年度中に発生した追加費用又は損害の100分の1に至るまでは乙が負担するものとし，これを超える額については甲が負担するものとする。
[但し，第27条に記載される保険に基づき甲以外の被保険者が不可抗力により保険金を受領した場合で，当該保険金の額が上記の乙の負担額を超えるときは，当該超過額は，甲の負担額から控除するものとする。]