

令和4年度 第六次釜石市総合計画・実施計画（令和5年度～令和7年度）

1. 事業の概要等

|   |                           |         |              |
|---|---------------------------|---------|--------------|
| 事務事業名   | 文書管理システム・電子決裁システム導入事業     |         |              |
| 政策  | 計画の推進/効率的・安定的な行財政運営ができるまち | 担当課     | 総務課          |
| 施策①   | 行政サービスの最適化と利便性向上          | 電話番号    | 0193-27-8411 |
| 施策②   | 戦略的で実効性のあるマネジメント改革の推進     | ハード・ソフト | ソフト          |
| 重点プロジェクト  | DXの推進                     | 新規・継続   | 新規           |
| 市長基本施策  | 市民が納得する財政運営               | 補助・単独   | 単独           |
| 事業期間  | 令和5年度～令和5年度               |         |              |
| 事業の概要   |                           |         |              |
| 文書管理システムと電子決裁システムを導入し、文書の作成、決裁、保管、廃棄の一連の文書業務を全てシステム上で管理可能にするとともに、決裁業務の効率化とペーパーレス化を推進するもの。 |                           |         |              |

2. 現状・課題及び目的

|  |  |
|--|--|
| 現状・課題  |  |
| 紙媒体の文書は、運用に大量の紙が必要になるとともに、保存場所の確保が必要となるため、庁舎事務室と書庫を物理的に圧迫している。また、決裁文書の処理に時間を要するため、事務作業が非効率になっている。  |  |
| 目的   |  |
| システムの導入により、文書の作成、決裁、保管、廃棄までの一連の作業を全てシステム上で管理できるようになり、紙媒体の文書が決裁者間を移動する時間や労力等を削減し、業務の効率化とペーパーレス化を図る。 |  |

3. 主な活動及び事業費

|                            |      |      |
|----------------------------|------|------|
| 主な活動                       |      |      |
| 釜石市 DX 基本計画に基づいた業務改革を実行する。 |      |      |
| 事業費                        |      |      |
| R 5                        | R 6  | R 7  |
| 10,262 千円                  | 0 千円 | 0 千円 |

4. 評価結果

|   |     |     |     |
|---|-----|-----|-----|
| 妥当性   | 有効性 | 効率性 | 公平性 |
| 適切  | 適切  | 適切  | 適切  |
| 評価結果  |     |     |     |
| システム導入後、削減できるコストなども踏まえながら、スケジュール感を鑑み実施されたい。 |     |     |     |

令和4年度 第六次釜石市総合計画・実施計画（令和5年度～令和7年度）

1. 事業の概要等

|  |                           |         |              |
|--|---------------------------|---------|--------------|
| 事務事業名  | DX 推進事業                   |         |              |
| 政策   | 計画の推進/効率的・安定的な行財政運営ができるまち | 担当課     | 総合政策課        |
| 施策①  | 行政サービスの最適化と利便性向上          | 電話番号    | 0193-27-8413 |
| 施策②  | 市民サービスの質の向上               | ハード・ソフト | ソフト          |
| 重点プロジェクト   | DXの推進                     | 新規・継続   | 新規           |
| 市長基本施策   | 市民が納得する財政運営               | 補助・単独   | 補助           |
| 事業期間   | 令和5年度～令和5年度               |         |              |
| 事業の概要  |                           |         |              |
| デジタル化による豊かな市民生活の実現に向け①行政サービスと住民の接点を一つにまとめるスーパーアプリの導入②デジタルデバイドの解消に向けた住民向けデジタル相談会の開催③行政手続き等の質の向上のために導入した「書かない窓口」「AIチャットボット」「庁内ポータルサイト」等の運用を行うもの。 |                           |         |              |

2. 現状・課題及び目的

|   |
|---|
| 現状・課題   |
| デジタルの急速な普及に伴い利便性の高い様々なデジタル技術が提供されているが、当市の行政サービスはデジタル化されておらず、その恩恵を受けることができない状況になっている。<br>また、人口減少に伴う市職員数の減少により、職員一人ひとりが担う業務量が増えている。 |
| 目的  |
| デジタル技術の利活用により豊かな市民生活を実現し、住民満足度の高い持続可能な地域の構築を目的とする。  |

3. 主な活動及び事業費

|   |      |      |
|---|------|------|
| 主な活動  |      |      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>様々な行政サービスとの接点を一つにまとめる「住民サービス総合ポータル（スーパーアプリ）」の導入</li> <li>デジタルデバイド（情報格差）解消及びデジタルリテラシー向上のための「住民向けデジタル相談会」の開催</li> <li>行行政手続き等の質の向上のために導入した「書かない窓口」「AIチャットボット」「庁内ポータルサイト」の運用</li> </ul> |      |      |
| 事業費   |      |      |
| R 5   | R 6  | R 7  |
| 37,179 千円   | 0 千円 | 0 千円 |

4. 評価結果

|   |     |         |     |
|---|-----|---------|-----|
| 妥当性   | 有効性 | 効率性     | 公平性 |
| 適切  | 適切  | 見直し余地あり | 適切  |
| 評価結果  |     |         |     |
| 市民の利便性の向上・職員の負担軽減を念頭に、国や関係機関の動向を注視また、費用対効果を鑑みながら実施されたい。 |     |         |     |

令和4年度 第六次釜石市総合計画・実施計画（令和5年度～令和7年度）

1. 事業の概要等

|   |                           |         |              |
|---|---------------------------|---------|--------------|
| 事務事業名   | 新庁舎建設事業                   |         |              |
| 政策  | 計画の推進/効率的・安定的な行財政運営ができるまち | 担当課     | 資産管理課        |
| 施策①   | 行政サービスの最適化と利便性向上          | 電話番号    | 0193-27-8429 |
| 施策②   | 新市庁舎の整備                   | ハード・ソフト | ハード          |
| 重点プロジェクト  | 防災まちづくりの推進                | 新規・継続   | 新規           |
| 市長基本施策  | 市民が主役の開かれた市政              | 補助・単独   | 単独           |
| 事業期間  | 令和5年度～令和7年度               |         |              |
| 事業の概要   |                           |         |              |
| <p>老朽化が著しく分散化された現在の市庁舎について、耐震性を備えた一体型庁舎を建設することで行政サービスと安全性を向上させ、業務効率化を図るもの。また、総合窓口の設置など ICT 化を踏まえた改善やバリアフリー化を徹底することで市民の利便性向上を図る。加えて周辺地区の拠点施設としての機能のほか、災害発生時の一時避難場所及び業務継続性を考慮した施設整備を行うもの。</p> |                           |         |              |

2. 現状・課題及び目的

|  |  |
|--|--|
| 現状・課題  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>施設の老朽化や狭隘化、行政機能の分散化による市民行政サービスの機能低下及び業務の非効率化</li> <li>ICT化への対応不足</li> <li>庁舎機能を支える設備、災害対応機能の不足</li> <li>老朽化等に伴うバリアフリー化、ユニバーサルデザイン化の不徹底</li> </ul> |  |
| 目的   |  |
| <p>分散された現庁舎を集約することで利用者の利便性が向上するとともに、行政事務の効率化が図られる。また、震災の教訓を生かし災害に強い強靱な庁舎とすることで、防災拠点施設としての災害対応能力を向上させる。</p>   |  |

3. 主な活動及び事業費

|   |              |            |
|---|--------------|------------|
| 主な活動  |              |            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>地域経済や施工能力を考慮した施工業者並びに工事監理業者の適切な選定及び発注</li> <li>新市庁舎建設（建築/電気/機械）工事の実施</li> <li>新市庁舎建設工事監理業務の実施</li> <li>現庁舎の解体設計と跡地利用の検討</li> </ul> |              |            |
| 事業費   |              |            |
| R 5   | R 6          | R 7        |
| 12,794 千円   | 5,099,332 千円 | 805,799 千円 |

4. 評価結果

|  |     |     |     |
|--|-----|-----|-----|
| 妥当性  | 有効性 | 効率性 | 公平性 |
| 適切   | 適切  | 適切  | 適切  |
| 評価結果   |     |     |     |
| <p>長期間にわたる工期を踏まえた上で、資材の高騰やスケジュール管理などを鑑みながら、実施されたい。</p> |     |     |     |

令和4年度 第六次釜石市総合計画・実施計画（令和5年度～令和7年度）

1. 事業の概要等

|   |                           |         |              |
|---|---------------------------|---------|--------------|
| 事務事業名   | 消防施設解体事業                  |         |              |
| 政策  | 計画の推進/効率的・安定的な行財政運営ができるまち | 担当課     | 消防課          |
| 施策①   | 行政サービスの最適化と利便性向上          | 電話番号    | 0193-22-2525 |
| 施策②   | 公共施設マネジメントの推進             | ハード・ソフト | ハード          |
| 重点プロジェクト  | 防災まちづくりの推進                | 新規・継続   | 新規           |
| 市長基本施策  | 地域格差のないケアサービス             | 補助・単独   | 単独           |
| 事業期間  | 令和7年度～令和7年度               |         |              |
| 事業の概要   |                           |         |              |
| 消防屯所の更新整備により廃止した旧消防屯所及び老朽化またはその他の要因により倒壊等の危険性がある現存消防屯所の付随設備（ホース乾燥塔等）の解体を行うもの。 |                           |         |              |

2. 現状・課題及び目的

|  |
|--|
| 現状・課題  |
| 消防屯所の老朽化に伴う更新整備により使用していない旧消防屯所は、地震や風水害等により倒壊または一部損壊の恐れがあり、市民の身体及び財産に損害を与える可能性がある。また、老朽化した付随設備は、活動中の消防団員の事故等に繋がることも懸念される。 |
| 目的   |
| 使用せずに老朽化が進む消防施設を解体することで、倒壊や一部損壊による市民への損害を未然に排除し、さらに消防団員の活動をより安全なものとする。   |

3. 主な活動及び事業費

|           |     |         |
|-----------|-----|---------|
| 主な活動      |     |         |
| ・旧消防屯所の解体 |     |         |
| 事業費       |     |         |
| R 5       | R 6 | R 7     |
| 0千円       | 0千円 | 5,000千円 |

4. 評価結果

|  |         |         |     |
|--|---------|---------|-----|
| 妥当性  | 有効性     | 効率性     | 公平性 |
| 適切   | 見直し余地あり | 見直し余地あり | 適切  |
| 評価結果   |         |         |     |
| 今後、周辺地域に悪影響を及ぼす恐れがある施設を解体することは、施設の適正な管理及び周辺住民の安全な生活環境の確保につながるため、事業の実施は必要であると判断した。なお、跡地利用が明確に示されておらず、現在、倒壊の恐れがないことから、跡地利用と解体時期について検討が必要である。 |         |         |     |

令和4年度 第六次釜石市総合計画・実施計画（令和5年度～令和7年度）

1. 事業の概要等

|  |                           |         |              |
|--|---------------------------|---------|--------------|
| 事務事業名  | 釜石斎場運営経費（火葬炉改修工事等）        |         |              |
| 政策   | 計画の推進/効率的・安定的な行財政運営ができるまち | 担当課     | 生活環境課        |
| 施策①  | 行政サービスの最適化と利便性向上          | 電話番号    | 0193-27-8451 |
| 施策②  | 公共施設マネジメントの推進             | ハード・ソフト | ハード          |
| 重点プロジェクト   |                           | 新規・継続   | 継続           |
| 市長基本施策   |                           | 補助・単独   | 単独           |
| 事業期間   | 令和4年度～令和7年度               |         |              |
| 事業の概要  |                           |         |              |
| 釜石斎場は市民生活に必要な施設であることから、稼働を止めることがないよう万全な体制を維持するため、火葬炉の改修工事を実施するもの。また、令和4年度に策定する「釜石斎場長寿命化整備基本計画」に基づき、施設の維持に必要な改修を実施するもの。 |                           |         |              |

2. 現状・課題及び目的

|   |
|---|
| 現状・課題   |
| 釜石斎場の火葬炉は3炉あり、1日4回の火葬に対応している。<br>火葬場は市民生活に必要な施設であることから、稼働を止めることがないよう整備を行う必要がある。 |
| 目的  |
| 火葬を休止させることがないよう、万全の体制を整えることを目的とする。  |

3. 主な活動及び事業費

|   |           |          |
|---|-----------|----------|
| 主な活動  |           |          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・火葬炉改修工事</li> <li>・施設維持のための改修工事</li> </ul> |           |          |
| 事業費   |           |          |
| R 5   | R 6       | R 7      |
| 5,401 千円  | 40,106 千円 | 5,830 千円 |

4. 評価結果

|   |         |     |     |
|---|---------|-----|-----|
| 妥当性   | 有効性     | 効率性 | 公平性 |
| 適切  | 見直し余地あり | 適切  | 適切  |
| 評価結果  |         |     |     |
| 市民生活において必要不可欠な事業であることから、今年度策定する長寿命化計画の結果を踏まえて、効率的に施設の修繕を実施されたい。 |         |     |     |

令和4年度 第六次釜石市総合計画・実施計画（令和5年度～令和7年度）

1. 事業の概要等

|   |                           |         |              |
|---|---------------------------|---------|--------------|
| 事務事業名   | ふれあい交流センター清風園解体事業         |         |              |
| 政策  | 計画の推進/効率的・安定的な行財政運営ができるまち | 担当課     | 高齢介護福祉課      |
| 施策①   | 行政サービスの最適化と利便性向上          | 電話番号    | 0193-22-0178 |
| 施策②   | 公共施設マネジメントの推進             | ハード・ソフト | ハード          |
| 重点プロジェクト  |                           | 新規・継続   | 新規           |
| 市長基本施策  |                           | 補助・単独   | 単独           |
| 事業期間  | 令和7年度～令和7年度               |         |              |
| 事業の概要   |                           |         |              |
| 高齢者の健康増進や介護予防、子育て支援、地域交流活動並びにボランティア活動に関する事業を行う拠点施設として運営してきたが、令和3年度末で廃止しており、老朽施設であるため解体するもの。 |                           |         |              |

2. 現状・課題及び目的

|  |
|--|
| 現状・課題  |
| 高齢者の健康増進や介護予防、子育て支援、地域交流活動並びにボランティア活動に関する事業を行う拠点施設だが、老朽化、経年劣化により地震等災害時に破損等が発生した場合の危険性が高く利用に適さない。 |
| 目的   |
| 老朽化、経年劣化により地震等災害時に破損等が発生した場合の危険性が高く利用に適さないため供用を廃止し、施設を解体する。                                      |

3. 主な活動及び事業費

|  |     |          |
|--|-----|----------|
| 主な活動   |     |          |
| 高齢者の健康増進や介護予防、子育て支援、地域交流活動並びにボランティア活動に関する事業を行う拠点施設だが、昭和48年3月設置のため、設置から40年以上が経過した老朽施設であるため、令和3年度で供用を廃止した。 |     |          |
| 事業費  |     |          |
| R 5  | R 6 | R 7      |
| 0千円  | 0千円 | 56,320千円 |

4. 評価結果

|   |     |     |     |
|---|-----|-----|-----|
| 妥当性   | 有効性 | 効率性 | 公平性 |
| 適切  | 適切  | 適切  | 適切  |
| 評価結果  |     |     |     |
| 公共施設マネジメントのため、用途廃止された公共施設は順次解体を行う必要がある。市全体の公共施設の解体年度は、市の財政状況を踏まえ、公共施設総合管理計画個別計画と連動して解体時期を精査するものとする。 |     |     |     |

令和4年度 第六次釜石市総合計画・実施計画（令和5年度～令和7年度）

1. 事業の概要等

|                          |                           |         |              |
|--------------------------|---------------------------|---------|--------------|
| 事務事業名                    | 旧橋野小中学校解体事業               |         |              |
| 政策                       | 計画の推進/効率的・安定的な行財政運営ができるまち | 担当課     | 教育委員会 総務課    |
| 施策①                      | 行政サービスの最適化と利便性向上          | 電話番号    | 0193-22-8832 |
| 施策②                      | 公共施設マネジメントの推進             | ハード・ソフト | ハード          |
| 重点プロジェクト                 |                           | 新規・継続   | 継続           |
| 市長基本施策                   |                           | 補助・単独   | 単独           |
| 事業期間                     | 令和7年度～令和7年度               |         |              |
| 事業の概要                    |                           |         |              |
| 旧橋野小中学校の校舎等の解体工事を実施するもの。 |                           |         |              |

2. 現状・課題及び目的

|       |   |
|-------|---|
| 現状・課題 | 閉校から十数年を経過し、屋根・外壁等の老朽化が著しく、危険な状態となっている。   |
| 目的    | 老朽化が著しい旧橋野小中学校の校舎及び体育館等を解体し、地域の安全を確保するもの。 |

3. 主な活動及び事業費

|          |     |           |
|----------|-----|-----------|
| 主な活動     |     |           |
| 校舎等の解体工事 |     |           |
| 事業費      |     |           |
| R 5      | R 6 | R 7       |
| 0千円      | 0千円 | 112,200千円 |

4. 評価結果

|  |         |         |     |
|--|---------|---------|-----|
| 妥当性  | 有効性     | 効率性     | 公平性 |
| 適切   | 見直し余地あり | 見直し余地あり | 適切  |
| 評価結果   |         |         |     |
| 今後、周辺地域に悪影響を及ぼす恐れがある施設を解体することは、施設の適正な管理及び周辺住民の安全な生活環境の確保につながるため、事業の実施は必要であると判断した。なお、跡地利用が明確に示されておらず、現在、倒壊の恐れがないことから、跡地利用と解体時期について検討が必要である。 |         |         |     |

令和4年度 第六次釜石市総合計画・実施計画（令和5年度～令和7年度）

1. 事業の概要等

|                          |                           |         |              |
|--------------------------|---------------------------|---------|--------------|
| 事務事業名                    | 旧小佐野中学校解体事業               |         |              |
| 政策                       | 計画の推進/効率的・安定的な行財政運営ができるまち | 担当課     | 教育委員会 総務課    |
| 施策①                      | 行政サービスの最適化と利便性向上          | 電話番号    | 0193-22-8832 |
| 施策②                      | 公共施設マネジメントの推進             | ハード・ソフト | ハード          |
| 重点プロジェクト                 |                           | 新規・継続   | 継続           |
| 市長基本施策                   |                           | 補助・単独   | 単独           |
| 事業期間                     | 令和4年度～令和5年度               |         |              |
| 事業の概要                    |                           |         |              |
| 旧小佐野中学校の校舎等の解体工事を実施するもの。 |                           |         |              |

2. 現状・課題及び目的

|   |
|---|
| 現状・課題                                     |
| 閉校から十数年を経過し、屋根・外壁等の老朽化が著しく、危険な状態となっている。   |
| 目的  |
| 老朽化が著しい旧小佐野中学校の校舎及び体育館等を解体し、地域の安全を確保するもの。 |

3. 主な活動及び事業費

|            |      |      |
|------------|------|------|
| 主な活動       |      |      |
| 校舎等の解体工事   |      |      |
| 事業費        |      |      |
| R 5        | R 6  | R 7  |
| 203,427 千円 | 0 千円 | 0 千円 |

4. 評価結果

|  |     |     |     |
|--|-----|-----|-----|
| 妥当性  | 有効性 | 効率性 | 公平性 |
| 適切   | 適切  | 適切  | 適切  |
| 評価結果   |     |     |     |
| 倒壊により周辺住民に影響を及ぼす恐れがあり、早期の解体が必要であるため、実施として判断した。また、小佐野野公共施設再編計画は、複数の部署に関わるため、関係部署と情報共有を行いながら、計画的に調整すること。 |     |     |     |



令和4年度 第六次釜石市総合計画・実施計画（令和5年度～令和7年度）

1. 事業の概要等

|   |                           |         |              |
|---|---------------------------|---------|--------------|
| 事務事業名   | 議会運営 ICT 化推進事業            |         |              |
| 政策  | 計画の推進/効率的・安定的な行財政運営ができるまち | 担当課     | 議会事務局        |
| 施策①   | 行政サービスの最適化と利便性向上          | 電話番号    | 0193-22-2111 |
| 施策②   | 市民サービスの質の向上               | ハード・ソフト | ソフト          |
| 重点プロジェクト  | D X の推進                   | 新規・継続   | 継続           |
| 市長基本施策  | 市民が主役の開かれた市政              | 補助・単独   | 単独           |
| 事業期間  | 令和4年度～令和7年度               |         |              |
| 事業の概要   |                           |         |              |
| タブレット端末とペーパーレス議会システムの導入により議会運営の効率化を図り ICT 化を推進するもの。 |                           |         |              |

2. 現状・課題及び目的

|  |
|--|
| 現状・課題  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・議員に提供されている複数の資料に関する費用（印刷費、人件費、郵送料）は各課に渡っており、また、膨大な紙資料のため整理・保管に苦慮している。</li> <li>・資料等を郵送するため資料作成時間の期限も短くなり職員の忙しさにつながっている。</li> <li>・新型コロナウイルスの蔓延により、リモート会議の重要性が増してきている。</li> </ul> |
| 目的   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・ペーパーレス化により、資料の電子化の推進、印刷及び郵便コストの削減、郵便の時間ロスをなくし業務の効率化を図る。</li> <li>・リモート会議（本会議は不可）が可能となる体制を整備する。</li> </ul>  |

3. 主な活動及び事業費

|  |          |          |
|--|----------|----------|
| 主な活動   |          |          |
| ①議員 18 名＋議会事務局 4 台のタブレット購入（令和4年度）<br>②ビジネスチャットアプリの導入（令和4年度～）<br>③ペーパーレス議会システムの導入（令和5年度～） |          |          |
| 事業費  |          |          |
| R 5  | R 6      | R 7      |
| 1,463 千円   | 1,944 千円 | 1,944 千円 |

4. 評価結果

|   |     |     |     |
|---|-----|-----|-----|
| 妥当性   | 有効性 | 効率性 | 公平性 |
| 適切  | 適切  | 適切  | 適切  |
| 評価結果  |     |     |     |
| システムの導入により、印刷経費の削減及び議会資料準備に係る業務が軽減されるため、継続実施として判断した。なお、議会定例会等における資料共有方法等について、当局側と調整が整っていないため、導入までに調整されたい。 |     |     |     |