

## 【令和4年度釜石市立図書館事業計画】

## 1 運営管理

事業名	ねらいと内容	対象	時期	会場
釜石市立図書館協議会	館長の諮問に応じるとともに、図書館運営について意見を反映させるため開催する。	図書館協議会委員	① 6月7日 ② 2月	2階視聴覚室

## 2 図書館サービス

事業名	ねらいと内容	対象	時期	会場
企画展・巡回展	本や読書への関心と理解を深めるため、当館独自の企画展や県立図書館の巡回展を開催する。 ・季節や行事・時事をテーマにした図書展 ・外部団体や市各課と連携した企画展（健康推進課と連携する「食育展示」など）	幼児～一般	随時	1階展示ホール
手づくり絵本教室	一人一人の個性が生かされた「世界に一つしかない絵本」づくりを通し、本への愛着と物を作り上げる喜び（達成感）を感じてもらい、心豊かな子どもの育成を図る。	幼児～一般	① 夏 7月23, 30日 ② 冬 12～1月	2階視聴覚室
図書館こどもまつり	前年度たくさん本を読んだ児童を表彰し（多読賞）、子どもの読書促進を図る。 また、読み聞かせ・映画の上映や、スタッフ体験なども行い、図書館に親しんでもらう。	幼児～一般	7月16日	2階視聴覚室
クリスマス会	クリスマスにちなんだ図書の展示と装飾をするとともに、映画の上映やボランティアグループによる人形劇など、子ども達が楽しめる企画を実施する。	幼児～一般	12月10日	2階視聴覚室
各種講演会及び講座	市民に多様な学習機会の場を提供することを目的として、郷土の歴史、自然・伝統文化等についての講演会や講座等を開催する。	一般	随時	2階視聴覚室
出張！図書館サービス	ボランティア団体と連携して高齢者施設、復興住宅、子育て支援センター等を訪問し、図書館に足を運べない方々を対象とした読み聞かせやDVD上映を行う。	一般	4月～2月	各種施設
ブックスタート事業	絵本の読み聞かせやプレゼントを通して、本に親しむことの大切さを伝えるとともに、親子のふれあい創出の一助とする。 また、当館児童室の図書資料の充実に努め、子どもの読書活動推進を図る。	市内全出生児・保護者	毎月2回	青葉ビル・保健福祉センター 当館児童室
図書館映画会	優れたアニメ等の映画ビデオの上映を通して、親子の対話と視聴覚教材の利活用の促進を図る。	幼児～一般	毎月 第2土曜日	2階視聴覚室

事業名	ねらいと内容	対象	時期	会場
施設見学・体験学習・研修受入	児童から一般まで、本に親しむきっかけをつくり、図書館について理解を深めるための学習機会を提供する。	児童～一般	随時	当館内
図書館報の発行	小学生向けに図書館情報や本の案内を掲載した「ふれあい通信」を発行する。 また、中学生以上向けに「もっと！ふれあい通信」を発行し、図書館の情報発信と利用促進を図る。 中学生向けに新刊案内「ホンホン通信」を発行し図書に興味を持ってもらい、また進路の参考となる本を紹介するなど利用促進を図る。	市内小学生 中学生～一般 市内中学生	小学生向け年4回 中学生以上一般年6回 中学生向け年6回	各小中学校、市内各地区生活応援センター、当館内
移動図書館の利用促進	学校図書館との連携のほか、年次で巡回場所の見直しを行い利用の促進を図る。	幼児～一般	通年	市内各所
朗読奉仕	自主グループ「ハマナスの会」の活動により新聞等の一部を音声にして、希望者に定期的に送付する。また、地域福祉課と連携して利用促進を図る。	視覚障がい等のある希望者	毎月第1日曜日	2階視聴覚室
おはなし広場	幼児と児童に、「颯・2000」による絵本の読み聞かせを定期的に行い、子ども達が幼少期から本に親しむ機会の創出を図る。	幼児・児童	毎月第3土曜日	1階児童室
団体貸出	市内学校やグループ等へ図書の団体貸出を行うことで図書館の利用促進を図る。	各小学校、中学校他	通年	市内学校・その他団体
絵本カー事業	小学校、学童育成クラブ、子育て支援センター等で読み聞かせ等を行うことにより、子どもの読書活動の推進を図る。	釜石小、白山小ほか	通年	市内学校、その他団体
学校図書館支援	学校図書館のボランティア活動を支援・指導し、子どもの読書環境整備を図る。	釜石小、甲子小ほか	通年	市内学校

### 3 職員、施設・設備、協力・連携等

事業名	ねらいと内容	対象	時期	会場
岩手県図書館協会定期総会	県内図書館の連携と資質向上を目的に、各種の事業計画・活動・予算等について審議する。	図書館長	4月28日	県立図書館(オンライン開催)
図書館職員研修等	初任・中堅・専門・新任館長など各レベルに応じた研修により業務の充実を図る。	図書館職員	随時	県立図書館ほか
ばく書	利用者の利便性を向上させるため、開館時に実施困難な資料の特別整理等を行う。	図書館職員	10月18日～10月21日	当館内
蔵書点検	蔵書のデータと配架場所を照合点検する。併せて、館内の諸設備やレイアウトの見直し等を行う。	職員・ボランティア	10月	当館内
施設環境整備	経年劣化した施設設備の更新、修繕及び清掃を行い、施設の適切な維持管理に努める。	-	通年	敷地・館内

