

記載例

令和2年6月5日

釜石市長 宛て

補助金の交付を早急に必要とする場合は、支払いが終わった家賃分から、順次、この請求書を提出することで請求することができます。

申請者

(〒026-8686)

住所 住民票の住所/法人の所在地

名称 ○○屋

代表者名 ○○ ○○

印

釜石市地域企業経営継続支援事業費補助金前金払請求書

令和2年○○月○○日付釜石市指令第○○○○号 で交付決定の通知があった標記補助金について、釜石市補助金交付規則第13条第3項及び釜石市地域企業経営継続支援事業費補助金交付要綱第11条第2項の規定により前金払を受けたいので、下記のとおり請求します。

記

- 1 前金払請求額 金 150,000 円
- 2 交付決定額 金 225,000 円
- 3 既交付額 金 0 円
- 4 残額(=2-1-3) 金 75,000 円

請求できる金額は、既に支払済みの家賃分に限りません。これから支払う家賃分は請求できません。

5 補助金振込先

※申請者と同じ名義の口座に限ります。

金融機関名	○○○○銀行	口座種別 (いずれかに○)
支店名	△△△△支店	普通 ・ 当座
口座名義	(フリガナ) ○○○○ ○○○○	上に記入した申請者と同じ名義の口座に限ります。
	○○ ○○	
口座番号	0123456	通帳の名義、口座番号が確認できるページの写しを提出してください。

添付書類 (□に✓を記入してください。)

- 名義、口座番号が確認できる通帳のページ等の写し
- 家賃の支払い状況が確認できる書類(領収書、引き落とし金額が分かる通帳の写し等)

必ずご提出ください。