

－ 税務証明等交付申請書 －

釜石市長 様

令和 年 月 日

受付及び証明番号

どなたの証明書が 必要ですか？ <small>(納税義務者又は納税管理人)</small>	住所	釜石市		
	フリガナ氏名 <small>※本人申請の場合押印は必要ありません</small>	電話	- -	
		生年月日	明・大・昭・平	
		年 月 日		
※固定資産税に関する 証明の場合のみ記入	資産の所有者	1. 単独所有	2. 共有(複数人で所有)	外 名
	資産所有者が死亡している場合	氏 名 ( 亡 )		

↓代理の方のみ、記入してください。 下記の代理人に、本証明書の申請・受領を委任します。

窓口に来た方 (代理人)	住所	<input type="checkbox"/> 上記住所地に同じ	電話	- -
	フリガナ氏名		生年月日	明・大・昭・平
			年 月 日	
あなたは	同居の親族 ( 続 柄 )		その他 ( 続 柄 )	

市県民税関係の証明書・年度	固定資産税関係の証明書
1. 所得証明書	1. 資産評価証明書 _____ 件
2. 課税(非課税)証明書	2. 資産公課証明書 _____ 件
3. 扶養証明書 _____ 通	3. 無資産証明書 _____ 件
<small>※1～3の証明書は組み合わせて1通で発行することができます。</small>	4. 公簿の閲覧(名寄帳・土地/家屋台帳) _____ 件
必要とする年度 ( )年度	5. 公図の複写・閲覧 _____ 件
<b>一般納税証明書</b>	6. その他( ) _____ 件
1. 一般納税証明書 _____ 通	証明の地番又は公図の地番を記入してください。
必要とする年度 ( )年度	釜石市

《 使 用 目 的 》			
1. 金融機関・保証人	2. 保育所入所手続き	3. 授業料免除(支援)	4. 扶養親族の確認
5. 公的年金申請	6. 公営住宅入居	7. 保健所提出	8. 奨学金申請
9. 裁判所提出	10. 自立支援医療手続	11. 登記のため	12. 資産確認のため
13. 入札参加申請	14. 補助金申請	15. その他 ( )	
・特定疾患(所得・課税・扶養)	・県立高校減免(所得・課税・扶養)	・子ども医療(所得・課税・扶養)	・妊産婦医療(所得・課税・扶養)
・重度身障医療(所得・課税・扶養)	・児童手当(所得・扶養)	・外国人在留資格(所得・課税・扶養)	

※ここから下は記入しないでください

A	マ 免 住カB パ 他( )	受 付 者 印	市 民 所 件 課 件 扶 件	納 付 済 印
B	住カA 保 年 他( )		資 産 評 件 公 件 図 件 無 件 他 件 関 件	
C	学 診 外 診 他( )		管 理 納 件 合 計 枚 円	