

住民票等の交付申請書（郵送用）

申請年月日 平成 年 月 日

1. 申請者

住所

氏名

㊞

昼間の連絡先 TEL

2. 必要な住民票

住所 釜石市

世帯主

個人の住民票の場合は必要な人の名前

申請者との続柄

1. 本人 2. 夫・妻・父・母・子・孫・祖父母（○で囲む）

3. その他（具体的に詳しく）

必要な通数

世帯全員の住民票（300円） _____ 通

個人の住民票（300円） _____ 通

※ 住所・氏名・生年月日・性別のほかに下記の記載が必要な方は○で囲んでください。

・世帯主氏名及び続柄

・本籍及び筆頭者

3. 住民票の請求目的（使いみちを具体的に詳しく記入してください）

《注意》

本人または同一世帯員以外の方が代理で住民票を請求する場合は、本人からの委任状が必要となります。

郵送による『住民票等』のとりよせかた

- 次の1～4のものを同封して申請してください。
- 郵送の場合は、配達の日数と役所の処理日数が必要です。
- 日数に余裕を持って申請してください。

1. 住民票等交付申請書(郵送用)

この書面に記入してください。

2. 手数料

手数料は郵便局で扱っている定額小為替をお願いします。

3. 返信用封筒及び返信料(切手)

返信用封筒には、ご自宅の住所(住民登録地)と氏名を記入し、80円切手を貼ってください。速達を希望される方は、速達料270円切手も併せて貼ってください。なお、返信料は重さによって異なります。申請通数の多い場合は切手を多めに同封してください。

4. 本人確認書類

運転免許証や健康保険証等(現住所が記載されているもの)のコピーを同封してください。

《注意》

書類の返送先は原則として申請者の現住所となります。

あて先

〒026-8686

※市役所専用郵便番号ですので郵便番号と宛名のみでも届きます

住所： 岩手県釜石市只越町3丁目9番13号

宛名： 釜石市役所市民課市民登録係

電話： 0193(22)2111 内線202, 203